



Maceió, 13 de setembro de 2023

Nº 250

Administração Superior

Defensor Público Geral: Carlos Eduardo de Paula Monteiro
Subdefensor Público Geral: Fabrício Leão Souto
Corregedor Geral: Djalma Mascarenhas Alves Neto
Subcorregedora Geral: Daniely de Lima Soares Melro

Conselho Superior da Defensoria Pública:

Carlos Eduardo de Paula Monteiro
Presidente - Conselheiro Nato
Fabrício Leão Souto
Subdefensor Geral-Conselheiro Nato
Djalma Mascarenhas Alves Neto
Corregedor Geral – Conselheiro Nato
Conselheira Eleita: Hoana Maria Andrade Tomaz
Conselheiro Eleito: Arthur César Cavalcante Loureiro
Conselheira Eleita: Andréa Carla Tonin
Conselheira Eleita: Lidiane Kristhine Rocha Monteiro
Conselheira Eleita: Suellen Santos Rodrigues de Aguiar

Coordenadorias Regionais

1ª Coordenadoria Regional – Metropolitana de Maceió
Coordenadora: Hayanne Amalie Meira Liebig
2ª Coordenadoria Regional – Metropolitana do Agreste
Coordenador: André Chalub Lima
3ª Coordenadoria Regional – Norte
Coordenador: Manoel Correia de Oliveira Andrade Neto
4ª Coordenadoria Regional – Vale do Paraíba e Mundaú
Coordenador: Wagner de Almeida Pinto
5ª Coordenadoria Regional – Sertão Alagoano
Coordenadora: Andrea Carla Tonin
6ª Coordenadoria Regional – Sul
Coordenador: Gustavo Lopes Paes
7ª Coordenadoria Regional – Bacia Leiteira
Coordenador: Fábio Ricardo Albuquerque Lima

Corpo Administrativo

Chefe de Gabinete do Defensor Geral:
Andresa Wanderley de Gusmão Barbosa
Diretora Administrativa e Financeira:
Mariana Soares Braga Lages
Diretor da Escola Superior:
Ryldson Martins Ferreira
Coordenadora de Recursos Humanos:
Lívia Pereira Passos Maia Gomes
Coordenadora Contábil:
Renata Lima Taveiros de Mendonça
Coordenadora de Estágio e Convênios:
Hoana Maria Andrade Tomaz
Gerente de TI:
Henry Hudson Amaral Lima
Gerente de Patrimônio:
Thiago de Holanda Rosario
Gerente de Planejamento e Orçamento:
Gilda Santana de Souza Targino

ATOS DO DEFENSOR-PÚBLICO GERAL

O DEFENSOR PÚBLICO-GERAL DO ESTADO, DR. CARLOS EDUARDO DE PAULA MONTEIRO, EM 12 DE SETEMBRO DE 2023, DESPACHOU OS SEGUINTE PROCESSOS:

Proc. nº 12070-23328/2023. Int.: Othoniel Pinheiro Neto. Ass.: Requerimento. DESP.: Considerando a informação à fl. 91, notifique-se o Defensor Público interessado para ciência e/ou providências.

Proc. nº 12070-23334/2023. Int.: Othoniel Pinheiro Neto. Ass.: Requerimento. DESP.: Considerando a informação à fl. 60, notifique-se o Defensor Público interessado para ciência e/ou providências.

Proc. nº 12070-25094/2023. Int.: Sabrina da Silva Cerqueira Dattoli. Ass.: Requerimento. DESP.: Considerando a informação à fl. 29, notifique-se a Defensoria Pública interessada para ciência e/ou providências.

Proc. nº 12070-22918/2023. Int.: DAF – DPE/AL. Ass.: Contratação de empresa especializada para fornecimento de assinatura de ferramenta de pesquisa e comparação de preços praticados pela Administração Pública. DESP.: Tendo em vista o Parecer Jurídico nº 180/2023, às fls. 83/89, que opina pela possibilidade de contratação direta da empresa NP TECNOLOGIA E GESTÃO DE DADOS LTDA, autorizo a assinatura do contrato com posterior empenho, liquidação e pagamento. Em seguida, publique-se o extrato no Diário Oficial, enviando cópia integral do processo para o Tribunal de Contas de Alagoas.

Proc. nº 12070-26449/2023. Int.: Andrea Carla Tonin. Ass.: solicitação providências. DESP.: De acordo com a solicitação de fls. 02, vão os autos à Diretoria Administrativa e Financeira para providências.

Proc. nº 12070-19408/2023. Int.: Rafael Amorim Santos. Ass.: solicitação de licença para tratamento de saúde. DESP.: Tendo em vista o despacho da Coordenadoria Setorial de Pessoal às fls. 18 e a apresentação de comprovante de inspeção médica expedida pela Junta Médica do Estado autorizando a licença para tratamento médico (fls. 17), defiro o requerimento de fls.02/03, inclusive com efeitos retroativos, pelo período de 10/07/2023 a 21/07/2023, nos termos do art. 85 da LC Estadual nº 29/11. Vão os autos à Coordenadoria Setorial de Pessoal para anotações e arquivamento.

Proc. nº 12070-23613/2023. Int.: Vanessa Santana Ferreira. Ass.: solicitação de averbação de tempo de serviço. DESP.: Considerando as informações prestadas pela Coordenação Setorial de Pessoal às fls. 7, defiro a averbação do tempo de serviço apresentada pela interessada, perfazendo o total de 06 (seis) anos, 06 (seis) meses e 02 (dois) dias, conforme certidão expedida às fls. 6, ressaltando que tal averbação não possuirá efeito previdenciário. Vão os autos à Coordenação Setorial de Recursos Humanos para as anotações necessárias. Após, archive-se.

Proc. nº 12070-26569/2023. Int.: Diretoria Administrativa Financeira – DPE/AL. Ass.: solicitação de pagamento do aluguel da sala comercial localizada no bairro do Benedito Bentes/AL, referente ao mês de SETEMBRO/2023. DESP.: Tendo em vista a nota de empenho integral de fls. 28/29, autorizo o pagamento. Vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças desta Instituição, para efetuar, de logo, o pagamento.

Proc. nº 12070-26645/2023. Int.: GPA – DPE/AL. Ass.: Contratação de empresa para confecção de cartilha gráfica e banner. DESP.: De acordo com a solicitação de fls. 02, autorizo a abertura de processo administrativo para confecção de cartilha gráfica e banner, nos moldes do projeto básico/ termo de referência de fls. 3/23. Vão os autos à Diretoria Administrativa Financeira para as providências necessárias.

Proc. nº 12070-26544/2023. Interessado: Lidiane Kristhine Rocha Monteiro. Ass.: solicitação de pagamento. DESP.: Diante da regularidade da documentação apresentada, remetam-se os autos à Gerência Setorial de



Maceió, 13 de setembro de 2023

Nº 250

Planejamento e Orçamento para manifestação acerca da existência de dotação orçamentária, voltando.

Proc. nº 12070-24063/2023. Int.: Taiana Grave Carvalho. Ass.: Requerimento DESP.: Considerando a informação à fl. 9, notifique-se a Defensora Pública interessada para ciência e/ou providências.

Proc. nº 12070-26670/2023. Int.: Dr. Leandro de Castro Folly. Ass.: solicitação de averbação de elogio funcional. DESP.: Vão os autos à Coordenação de Recursos Humanos para que seja averbado elogio na ficha funcional do Defensor Público Fábio Passos de Abreu, conforme ofício às fls. 02/03. Após, arquivem-se os autos.

Proc. nº 12070-26618/2023. Int.: Diretoria Administrativa Financeira – DPE/AL. Ass.: solicitação de pagamento de aluguel do imóvel localizado em Penedo/AL, referente ao mês de SETEMBRO/2023. DESP.: Tendo em vista a nota de empenho integral de fls. 39/40, autorizo o pagamento. Vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças desta Instituição, para efetuar, de logo, o pagamento.

Proc. nº 12070-26594/2023. Int.: Diretoria Administrativa Financeira – DPE/AL. Ass.: solicitação de pagamento do aluguel do imóvel localizado na Avenida Comendador Leão, referente ao mês de SETEMBRO/2023. DESP.: Tendo em vista a nota de empenho integral de fls. 22/23, autorizo o pagamento. Vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças desta Instituição, para efetuar, de logo, o pagamento.

Proc. nº 12070-26603/2023. Int.: Diretoria Administrativa Financeira – DPE/AL. Ass.: solicitação de pagamento do aluguel do imóvel em Palmeira dos Índios/AL, referente ao mês de SETEMBRO/2023. DESP.: Tendo em vista a nota de empenho integral de fls. 26/27, autorizo o pagamento. Vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças desta Instituição, para efetuar, de logo, o pagamento.

Proc. nº 12070-26626/2023. Int.: Diretoria Administrativa Financeira – DPE/AL. Ass.: solicitação de pagamento do aluguel da sala comercial localizada no bairro do Benedito Bentes/AL, referente ao mês de SETEMBRO/2023. DESP.: Tendo em vista a nota de empenho integral de fls. 18/19, autorizo o pagamento. Vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças desta Instituição, para efetuar, de logo, o pagamento.

Proc. nº 12070-26640/2023. Int.: Diretoria Administrativa Financeira – DPE/AL. Ass.: solicitação de pagamento de aluguel do imóvel localizado na Rua Rita de Cássia, referente ao mês de SETEMBRO/2023. DESP.: Tendo em vista a nota de empenho integral de fls. 37/38, autorizo o pagamento. Vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças desta Instituição, para efetuar, de logo, o pagamento.

Proc. nº 12070-26644/2023. Int.: Diretoria Administrativa Financeira – DPE/AL. Ass.: solicitação de pagamento de aluguel do imóvel localizado em União dos Palmares/AL, referente ao mês de SETEMBRO/2023. DESP.: Tendo em vista a nota de empenho integral de fls. 28/29, autorizo o pagamento. Vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças desta Instituição, para efetuar, de logo, o pagamento.

Proc. nº 12070-26663/2023. Int.: Diretoria de Administração e Finanças – DPE/AL. Ass.: Aquisição de estabilizadores pela ata de registro de preços DPE/AL nº 027/2023. DESP.: De acordo com a solicitação de fls. 02, autorizo a abertura de processo administrativo para aquisição de estabilizadores, através da ata de registro de preços DPE/AL nº 027/2023, no quantitativo indicado no memorando inaugural. Vão os autos à Gerência de Planejamento e Orçamento para fins de manifestação acerca da dotação orçamentária, após remetam-se os autos à Diretoria Administrativa Financeira para as providências necessárias.

Proc. nº 12070-25257/2023. Int.: 28ª Vara Infância e Juventude da Capital. Ass.: solicitação de providências. DESP.: Tendo em vista o extrato bancário de fls.10/14, autorizo a devolução do valor depositado na conta do FUNDEPAL, na data de 04 de maio de 2023 (fl. 13). Providencie-se a transferência,

observando-se os valores e dados bancários informados. Após a juntada do comprovante, notifique-se o interessado.

Proc. nº 12070-25524/2023. Int.: Sabrina da Silva Cerqueira Dattoli. Ass.: Requerimento. DESP.: Considerando a informação à fl. 27, notifique-se a Defensora Pública interessada para ciência e/ou providências.

Proc. nº 12070-26576/2023. Int.: Diretoria Administrativa Financeira – DPE/AL. Ass.: solicitação de pagamento de aluguel do imóvel localizado em Coruripe/AL, referente ao mês de SETEMBRO/2023. DESP.: Tendo em vista a nota de empenho integral de fls. 14/15, autorizo o pagamento. Vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças desta Instituição, para efetuar, de logo, o pagamento.

Proc. nº 12070-26582/2023. Int.: Diretoria Administrativa Financeira – DPE/AL. Ass.: solicitação de pagamento do aluguel do galpão localizado no Clima Bom, referente ao mês de SETEMBRO/2023. DESP.: Tendo em vista a nota de empenho integral de fls. 17/18, autorizo o pagamento. Vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças desta Instituição, para efetuar, de logo, o pagamento.

Proc. nº 12070-26590/2023. Int.: Diretoria Administrativa Financeira – DPE/AL. Ass.: solicitação de pagamento de aluguel do imóvel localizado no bairro Gruta de Lourdes, referente ao mês de SETEMBRO/2023. DESP.: Tendo em vista a nota de empenho integral de fls. 35/36, autorizo o pagamento. Vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças desta Instituição, para efetuar, de logo, o pagamento.

Proc. nº 12070-26419/2023. Int.: Dácio Granja de Medeiros Costa. Ass.: solicitação de pagamento de diárias. DESP.:Vão os autos à Coordenação Contábil para analisar a regularidade da documentação. Em caso positivo, remetam-se os autos à Gerência Setorial de Planejamento e Orçamento para manifestação acerca da existência de dotação orçamentária, voltando.

Maceió, 12 de setembro de 2023.

Andresa Wanderley Gusmão Barbosa
Chefe de Gabinete
(Responsável pela Resenha)