



Administração Superior

Defensor Público Geral: Carlos Eduardo de Paula Monteiro
Subdefensor Público Geral: Fabrício Leão Souto
Corregedor Geral: Djalma Mascarenhas Alves Neto
Subcorregedora Geral: Daniely de Lima Soares Melro

Conselho Superior da Defensoria Pública:

Carlos Eduardo de Paula Monteiro
Presidente - Conselheiro Nato
Fabrício Leão Souto
Subdefensor Geral-Conselheiro Nato
Djalma Mascarenhas Alves Neto
Corregedor Geral – Conselheiro Nato
Conselheira Eleita: Hoana Maria Andrade Tomaz
Conselheiro Eleito: Arthur César Cavalcante Loureiro
Conselheira Eleita: Andréa Carla Tonin
Conselheira Eleita: Lidiane Kristhine Rocha Monteiro
Conselheira Eleita: Suellen Santos Rodrigues de Aguiar

Coordenadorias Regionais

1ª Coordenadoria Regional – Metropolitana de Maceió
Coordenadora: Hayanne Amalie Meira Liebig
2ª Coordenadoria Regional – Metropolitana do Agreste
Coordenador: André Chalub Lima
3ª Coordenadoria Regional – Norte
Coordenador: Manoel Correia de Oliveira Andrade Neto
4ª Coordenadoria Regional – Vale do Paraíba e Mundaú
Coordenador: Wagner de Almeida Pinto
5ª Coordenadoria Regional – Sertão Alagoano
Coordenadora: Andrea Carla Tonin
6ª Coordenadoria Regional – Sul
Coordenador: Gustavo Lopes Paes
7ª Coordenadoria Regional – Bacia Leiteira
Coordenador: Fábio Ricardo Albuquerque Lima

Corpo Administrativo

Chefe de Gabinete do Defensor Geral:
Andresa Wanderley de Gusmão Barbosa
Diretora Administrativa e Financeira:
Mariana Soares Braga Lages
Diretor da Escola Superior:
Ryldson Martins Ferreira
Coordenadora de Recursos Humanos:
Lívia Pereira Passos Maia Gomes
Coordenadora Contábil:
Renata Lima Taveiros de Mendonça
Coordenadora de Estágio e Convênios:
Hoana Maria Andrade Tomaz
Gerente de TI:
Henry Hudson Amaral Lima
Gerente de Patrimônio:
Thiago de Holanda Rosario
Gerente de Planejamento e Orçamento:
Gilda Santana de Souza Targino

ATOS DO DEFENSOR-PÚBLICO GERAL

O DEFENSOR PÚBLICO-GERAL DO ESTADO, DR. CARLOS EDUARDO DE PAULA MONTEIRO, EM 27 DE NOVEMBRO DE 2023, DESPACHOU OS SEGUINTE PROCESSOS:

Proc. nº 12070-19761/2023. Int.: DAF – DPE/AL. Ass.: Contratação de empresa para prestação de serviços terceirizados de apoio à Defensoria Pública do Estado de Alagoas, em atividades operacionais e administrativas, de caráter subsidiário, nas categorias de assistente administrativo, motorista e manutenção. DESP.: Tendo em vista o Parecer Jurídico nº 248/2023, fls. 482/491, que opina pela homologação da licitação (pregão eletrônico DPE/AL nº 031/2023) e estando o pleito devidamente aprovado, HOMOLOGO o resultado do certame e autorizo a assinatura do contrato. Providenciem-se a publicação do extrato do contrato no Diário Oficial e o envio de cópia integral do processo para o Tribunal de Contas de Alagoas.

Proc. nº 12070-33679/2023. Int.: DTI-DPE/AL. Ass.: Aquisição de notebooks e gaveta disco rígido tipo porta. DESP.: Acolho as informações prestadas às fls. 52 e autorizo a expedição dos respectivos ofícios visando a adesão à Ata de Registro de Preços nº 03/2022, gerenciada pelo Batalhão Escola de Comunicações/RJ.

Proc. nº 12070-2029/2023. Int.: 28ª Vara Cível da Capital Infância e Juventude. Ass.: solicitação de pagamento. DESP.: Notifique-se o Interessado nos autos de nº 0700393-15-2016.8.02.0090 acerca da transferência realizada. Em seguida, aguarde-se resposta quanto aos demais processos judiciais.

Proc.: 12070-17631/2023. Int.: Diretoria de Administração e Finanças – DPE/AL. Ass.: Contratação de empresa especializada em serviço de montagem de divisórias com fornecimento de peças. DESP.: Tendo em vista o Parecer Jurídico nº 244/2023, fls. 386/395, que opina pela homologação da licitação (pregão eletrônico DPE/AL nº 035/2023) e estando o pleito devidamente aprovado, HOMOLOGO o resultado do certame e autorizo a assinatura do contrato. Providenciem-se a publicação do extrato do contrato no Diário Oficial e o envio de cópia integral do processo para o Tribunal de Contas de Alagoas.

Proc. nº 12070-20724/2023. Int.: Coordenação de Estágio e Convênio. Ass.: Minuta de Convênio. DESP.: Tendo em vista o memorando e Termo às fls. 02/12, autorizo a assinatura do Convênio. Encaminhem-se os autos ao Setor de Estágio e Convênios para as providências necessárias.

Proc. Nº 12070-28792/2023. Int.: Diretoria de Administração e Finanças – DPE/AL Ass.: Aquisição de geladeira pela ata de registro de preços DPE/AL nº 004/2023. DESP.: Tendo em vista que o processo encontra-se regularmente instruído, autorizo a liquidação e pagamento do valor empenhado.

Proc.: 12070-29374/2023. Int.: Diretoria de Administração e Finanças – DPE/AL. Ass.: Aquisição de ar condicionado pela ata de registro de preços DPE/AL nº 028/2023. DESP.: Tendo em vista o Parecer Jurídico nº 256/2023, às fls. 38/42, que opina pela possibilidade de execução da ata de registro de preços DPE/AL nº 028/2023, autorizo a assinatura do contrato. Em seguida, publique-se o extrato no Diário Oficial, enviando cópia integral do processo para o Tribunal de Contas de Alagoas.

Proc. nº 12070-29391/2023. Int.: Diretoria de Administração e Finanças – DPE/AL. Ass.: Aquisição de mobiliário com montagem e entrega para as sedes da Defensoria Pública de Alagoas pela ata de registro de preços nº 012/2023. DESP.: Tendo em vista o Parecer Jurídico nº 258/2023, às fls. 96/100, que opina pela possibilidade de execução da ata de registro de preços DPE/AL nº 012/2023, autorizo a assinatura do contrato. Em seguida, publique-se o extrato no Diário Oficial, enviando cópia integral do processo para o Tribunal de Contas de Alagoas.



Proc.: 12070-29416/2023. Int.: Diretoria de Administração e Finanças – DPE/AL. Ass.: Aquisição de mobiliário com montagem e entrega para as sedes da Defensoria Pública de Alagoas pela ata de registro de preços nº 011/2023. DESP.: Tendo em vista o Parecer Jurídico nº 260/2023, às fls. 128/132, que opina pela possibilidade de execução da ata de registro de preços DPE/AL nº 011/2023, autorizo a assinatura do contrato. Em seguida, publique-se o extrato no Diário Oficial, enviando cópia integral do processo para o Tribunal de Contas de Alagoas.

Proc.: nº 12070-34153/2023. Int.: Diretoria de Administração e Finanças – DPE/AL. Ass.: Aquisição de material de limpeza pela ata de registro de preços nº 033/2023. DESP.: Tendo em vista o Parecer Jurídico nº 261/2023, às fls. 49/53, que opina pela possibilidade de execução da ata de registro de preços DPE/AL nº 033/2023, autorizo a assinatura do contrato. Em seguida, publique-se o extrato no Diário Oficial, enviando cópia integral do processo para o Tribunal de Contas de Alagoas.

Proc.: 12070-31853/2023. Int.: 28ª Vara Infância e Juventude da Capital. Ass.: solicitação de providências. DESP.: Tendo em vista o despacho da Gerência Contábil e extrato bancário às fls. 9/11, autorizo a devolução do valor depositado no dia 20.07.2023 na conta do FUNDEPAL. Providencie-se a transferência, observando-se os valores e dados bancários informados. Após a juntada do comprovante, retornem-se os autos.

Proc.: 12070-31328/2023. Int.: GPA- DPE/AL. Ass.: Registro de preços para eventual e futura aquisição de ar-condicionado e serviços de instalação. DESP.: Tendo em vista que o processo encontra-se devidamente instruído, autorizo a realização de pregão eletrônico, do tipo menor preço por item, nos termos das Leis Federais nº 8.666/93 e 10.520/02, a ser realizado pela Comissão Permanente de Licitação da Defensoria Pública do Estado, para futura e eventual aquisição de de ar-condicionado e serviços de instalação, conforme justificativa nos autos, desde que observadas às recomendações constantes no Parecer Jurídico nº 257/2023, de fls. 134/142. Outrossim, considerando o teor do mencionado parecer, bem como a correta especificação do bem a ser adquirido, encaminhem-se os autos à Comissão Permanente de Licitação para que realize o certame licitatório.

Proc. nº 12070-34875/2023. Int.: Diretoria de Administração e Finanças – DPE/AL Ass.: solicitação de pagamento de salário dos reeducandos, referente ao mês de DEZEMBRO/2023 e auxílio transporte e alimentação referente ao mês de JANEIRO/2023. DESP.: Tendo em vista o despacho da Gerência Setorial de Planejamento e Orçamento confirmando a existência de dotação orçamentária, autorizo o pagamento. Vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças, para efetuar, de logo, o pagamento.

Proc.º 12070-34559/2023. Int.: André Monte Alegre Tavares. Ass.: solicitação de revogação de férias. DESP.: Diante do requerimento apresentado às fls. 2, REVOGO, a pedido do interessado, a autorização para fruição de férias no período de 5 a 19 de novembro de 2023. Vão os autos à Coordenadoria Setorial de Pessoal para anotações e arquivamento.

Proc. nº 12070-34561/2023 Int.: Roberta Bortolami de Carvalho. Ass.: solicitação de licença-maternidade. DESP.: Tendo em vista o despacho da Coordenadoria Setorial de Pessoal às fls. 04, autorizo a fruição de licença-maternidade pela interessada, inclusive com efeitos retroativos, no período de 28 de outubro a 24 de abril de 2023. Vão os autos à Coordenadoria Setorial de Pessoal para anotações e arquivamento.

Proc.: nº 12070-35076/2023. Int.: Adaunir Batista De Amorim Fiel Ass: solicitação de pagamento. DESP. Diante da regularidade da documentação apresentada, remetam-se os autos à Gerência Setorial de Planejamento e Orçamento para manifestação acerca da existência de dotação orçamentária. Em seguida, confirmando a existência de dotação orçamentária, vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças desta Instituição, para que sejam tomadas as medidas pertinentes para efetuar o pagamento.

Proc. nº 12070-33705/2023 Int.: Candyce Brasil Paranhos Albuquerque. DESP. Diante da regularidade da documentação apresentada, remetam-se os autos à Gerência Setorial de Planejamento e Orçamento para manifestação acerca da existência de dotação orçamentária. Em seguida, confirmando a existência de dotação orçamentária, vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças desta Instituição, para que sejam tomadas as medidas pertinentes para efetuar o pagamento.

Proc. nº 12070-34718/2023. Int.: Thainá Cidrão Massilon. Ass.: solicitação de pagamento. DESP.: Diante da regularidade da documentação apresentada, remetam-se os autos à Gerência Setorial de Planejamento e Orçamento para manifestação acerca da existência de dotação orçamentária, observando o documento anexado à fl. 10. Em seguida, confirmando a existência de dotação orçamentária, vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças desta Instituição, para que sejam tomadas as medidas pertinentes para efetuar o pagamento.

Proc. nº 12070-34895/2023 Int.: João Augusto Sinhorin. Ass.: solicitação de pagamento. DESP.: Diante da regularidade da documentação apresentada, remetam-se os autos à Gerência Setorial de Planejamento e Orçamento para manifestação acerca da existência de dotação orçamentária. Em seguida, confirmando a existência de dotação orçamentária, vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças desta Instituição, para que sejam tomadas as medidas pertinentes para efetuar o pagamento.

Proc. nº 12070-34907/2023. Int.: André Monte Alegre Tavares Ass.: solicitação de pagamento. DESP.: Diante da regularidade da documentação apresentada, remetam-se os autos à Gerência Setorial de Planejamento e Orçamento para manifestação acerca da existência de dotação orçamentária. Em seguida, confirmando a existência de dotação orçamentária, vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças desta Instituição, para que sejam tomadas as medidas pertinentes para efetuar o pagamento.

Proc. nº 12070-34967/2023. Int.: Ryldson Martins Ferreira. Ass.: solicitação de pagamento. DESP.: Diante da regularidade da documentação apresentada, remetam-se os autos à Gerência Setorial de Planejamento e Orçamento para manifestação acerca da existência de dotação orçamentária. Em seguida, confirmando a existência de dotação orçamentária, vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças desta Instituição, para que sejam tomadas as medidas pertinentes para efetuar o pagamento.

Proc. nº 12070-35036/2023 Int.: João Augusto Sinhorin. Ass.: solicitação de pagamento. DESP.: Diante da regularidade da documentação apresentada, remetam-se os autos à Gerência Setorial de Planejamento e Orçamento para manifestação acerca da existência de dotação orçamentária. Em seguida, confirmando a existência de dotação orçamentária, vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças desta Instituição, para que sejam tomadas as medidas pertinentes para efetuar o pagamento.

Proc. nº 12070-35058/2023. Int.: Heloísa Bevilaqua da Silveira Ass: solicitação de pagamento. DESP.: Diante da regularidade da documentação apresentada, remetam-se os autos à Gerência Setorial de Planejamento e Orçamento para manifestação acerca da existência de dotação orçamentária. Em seguida, confirmando a existência de dotação orçamentária, vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças desta Instituição, para que sejam tomadas as medidas pertinentes para efetuar o pagamento.

Proc.: 12070-35064/2023. Int.: Sabrina da Silva Cerqueira Dattoli. Ass.: Requerimento. DESP.: Tendo em vista o requerimento e documentos às fls. 2/8, encaminhem-se os autos à Gerência Contábil. Após, retornem-se os autos.

Proc. nº 12070-35082/2023. Int.: Karine Gonçalves Novaes Fonseca. Ass.: solicitação de pagamento. DESP.: Diante da regularidade da documentação apresentada, remetam-se os autos à Gerência Setorial de Planejamento e Orçamento para manifestação acerca da existência de dotação orçamentária.



Maceió, 28 de novembro de 2023

Nº 299

Em seguida, confirmando a existência de dotação orçamentária, vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças desta Instituição, para que sejam tomadas as medidas pertinentes para efetuar o pagamento.

Maceió, 27 de novembro de 2023.

Andresa Wanderley Gusmão Barbosa
Chefe de Gabinete
(Responsável pela Resenha)

PORTARIA DPE Nº 578, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2023.*

O DEFENSOR PÚBLICO-GERAL DO ESTADO, no uso de suas atribuições, conferidas pela Lei Complementar nº 29, de 1º de dezembro de 2011, RESOLVE REVOGAR PARCIALMENTE a Portaria DPE nº 553, de 31 de outubro de 2023, que constituiu força tarefa para atuação no Mutirão do Júri, no dia 13.11.2023, e designou o Defensor Público DR. RAFAEL DE AMORIM SANTOS; e no dia 27.11.2023, o qual designou os Defensores Públicos DRA. DANIELA DAMASCENO SILVA MELO, DRA. ARIANE MATTOS DE ASSIS, DRA. LÍVIA AZEVEDO DE CARVALHO, DRA. LIDIANE KRISTHINE ROCHA MONTEIRO e DR. ARTHUR CÉSAR CAVALCANTE LOUREIRO.

CARLOS EDUARDO DE PAULA MONTEIRO
Defensor Público-Geral do Estado

*Republicado por incorreção

CORREGEDORIA-GERAL

A SUBCORREGEDORA-GERAL DA DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DE ALAGOAS, DANIELY DE LIMA SOARES MELRO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, conferidas pela Lei Complementar Estadual 29/2011, DESPACHOU os seguintes processos:

Processo nº 12070-33921/2023. Interessado: Fabio Passos de Abreu. Despacho: Trata-se de relatório com informações relativas à(s) visita(s) a unidades de internação e semiliberdade juvenis realizada(s) no mês outubro de 2023, de acordo com o art. 5º, § 1º da resolução CSDP nº 10/2012. Ante a regularidade das informações, archive-se. Maceió, 23 de novembro de 2023.

Processo nº 12070-33923/2023. Interessado: Wladimir Wrublevski Aued. Despacho: Trata-se de relatório com informações relativas à(s) visita(s) carcerária(s) realizada(s) no mês outubro de 2023, de acordo com o art. 5º, § 1º da resolução CSDP nº 10/2012. Ante a regularidade das informações, archive-se. Maceió, 23 de novembro de 2023.

Processo nº 12070-34406/2023. Interessada: Lidiane Kristhine Rocha Monteiro. Despacho: Trata-se de pedido de reabertura do sistema virtual para inserção dos dados de produtividade relativos ao mês de outubro de 2023. Defiro o requerido, reabrindo prazo para que as informações sejam inseridas entre os dias 27 a 29 de novembro de 2023. Publique-se. Após, archive-se. Maceió, 23 de novembro de 2023.

Processo nº 12070-32400/2023. Interessado: Ariane Mattos de Assis. Despacho: Trata-se de relatório com informações relativas à(s) visita(s) carcerária(s) realizada(s) no mês outubro de 2023, de acordo com o art. 5º, § 1º da resolução

CSDP nº 10/2012. Ante a regularidade das informações, archive-se. Maceió, 23 de novembro de 2023.

Processo nº 12070-26344/2023. Interessado: Eraldo Silveira Filho. Despacho: Trata-se de complementação do relatório de visita(s) carcerária(s) realizada(s) no mês agosto de 2023, informando-se que a visitação as unidades carcerárias se davam exclusivamente as sextas-feiras em razão das informações prestadas em resposta ao ofício circular CGDPE 54/2019. Acolho as informações apresentadas, esclarecendo que o atendimento semanal não necessita ser realizado apenas as sextas-feiras, podendo ser realizado em dias distintos, a depender da disponibilidade de calendário e horário de cada semana. Maceió, 23 de novembro de 2023.

Processo nº 12070-34083/2023. Interessados: Amanda Mineiro Pereira e Ricardo Anízio Ferreira de Sá. Despacho: Trata-se de solicitação conjunta de permuta de plantão. Ante a ausência de prejuízo ao interesse público, haja vista que será mantido o serviço à população, defiro o requerido. Lavre-se Portaria. Após, archive-se. Maceió, 23 de novembro de 2023.

Processo nº 12070-34085/2023. Interessados: Amanda Mineiro Pereira e Gustavo Lopes Paes. Despacho: Trata-se de solicitação conjunta de permuta de plantão. Ante a ausência de prejuízo ao interesse público, haja vista que será mantido o serviço à população, defiro o requerido. Lavre-se Portaria. Após, archive-se. Maceió, 23 de novembro de 2023.

Processo nº 12070-33963/2023. Interessado: Diego Cury Rad Barbosa. Despacho: Trata-se de relatório com informações relativas à(s) visita(s) carcerária(s) realizada(s) no mês outubro de 2023, de acordo com o art. 5º, § 1º da resolução CSDP nº 10/2012. Ante a regularidade das informações, archive-se. Maceió, 23 de novembro de 2023.

Processo nº 12070-33918/2023. Interessado: Marcelo Barbosa Arantes. Despacho: Em atenção ao ato ordinatório de fls. 136, informamos que o(a) requerente não está designado(a) para exercer suas funções em regime de plantão durante o período de férias requerido. Maceió, 23 de novembro de 2023.

Maria Rachel Aroucha Coimbra Lôu
Assessora da Corregedoria
(Responsável pela resenha)