



Maceió, 18 de setembro de 2024

Nº 489

Administração Superior

Defensor Público Geral: Fabrício Leão Souto
Subdefensora Pública Geral: Thaís Cruz Moreira Pimenta
Corregedor Geral: Djalma Mascarenhas Alves Neto
Subcorregedora Geral: Daniely de Lima Soares Melo

Conselho Superior da Defensoria Pública:

Fabrício Leão Souto
Presidente - Conselheiro Nato
Thaís Cruz Moreira Pimenta
Subdefensora Geral-Conselheiro Nato
Djalma Mascarenhas Alves Neto
Corregedor Geral – Conselheiro Nato
Conselheira Eleita: Hoana Maria Andrade Tomaz
Conselheiro Eleito: Arthur César Cavalcante Loureiro
Conselheira Eleita: Andréa Carla Tonin
Conselheira Eleita: Lidiane Kristhine Rocha Monteiro
Conselheira Eleita: Suellen Santos Rodrigues de Aguiar

Coordenadorias Regionais

1ª Coordenadoria Regional – Metropolitana de Maceió
Coordenadora: Hayanne Amalie Meira Liebig
2ª Coordenadoria Regional – Metropolitana do Agreste
Coordenador: André Chalub Lima
3ª Coordenadoria Regional – Norte
Coordenador: Manoel Correia de Oliveira Andrade Neto
4ª Coordenadoria Regional – Vale do Paraíba e Mundaú
Coordenador: Wagner de Almeida Pinto
5ª Coordenadoria Regional – Sertão Alagoano
Coordenadora: Andrea Carla Tonin
6ª Coordenadoria Regional – Sul
Coordenador: Gustavo Lopes Paes
7ª Coordenadoria Regional – Bacia Leiteira
Coordenador: Fábio Ricardo Albuquerque Lima

Corpo Administrativo

Chefe de Gabinete do Defensor Geral:
Andresa Wanderley de Gusmão Barbosa
Diretor Administrativo e Financeiro:
Paulo Ricardo Silva Lima
Diretor da Escola Superior:
Ryldson Martins Ferreira
Coordenador de Recursos Humanos:
Sérgio Ricardo Silva do Nascimento
Coordenadora Contábil:
Renata Lima Taveiros de Mendonça
Coordenadora de Estágio e Convênios:
Lidiane Kristhine Rocha Monteiro
Gerente de TI:
Kelsen Henrique Rolim dos Santos
Gerente de Patrimônio:
Thiago de Holanda Rosario
Assessor de Planejamento e Orçamento:
Jamerson dos Santos Gomes

ATOS DO DEFENSOR-PÚBLICO GERAL

O DEFENSOR PÚBLICO-GERAL DO ESTADO, DR. FABRÍCIO LEÃO SOUTO, EM 17 DE SETEMBRO DE 2024, DESPACHOU OS SEGUINTE PROCESSOS:

Processo E:12070.0000000614/2024 Interessado Diretoria de Administração e Finanças Assunto Pagamento da empresa UNE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA, referente à diferença na prestação dos serviços de JANEIRO a JULHO/2024, devido à repactuação contratual. Despacho Tendo em vista o despacho da Gerência Setorial de Planejamento e Orçamento confirmando a existência de dotação orçamentária (27591220), autorizo o pagamento. Vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças, para efetuar, de logo, o pagamento.

Processo nº 12070-22081/2024. Interessado: Daniela Damasceno Silva Melo. Assunto: requerimento. DESPACHO: Tendo em vista que o processo encontra-se regularmente instruído, autorizo a liquidação e o pagamento do valor empenhado.

Processo nº 12070-23608/2024. Interessada: Bruna Rafaela Cavalcante Pais de Lima. Assunto: solicitação de pagamento. DESPACHO: Diante da regularidade da documentação apresentada, remetam-se os autos à Gerência Setorial de Planejamento e Orçamento para manifestação acerca da existência de dotação orçamentária. Em seguida, confirmando a existência de dotação orçamentária, vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças para efetuar o pagamento.

Processo nº 12070-23677/2024. Interessado: Welber Queiroz Barboza. Assunto: solicitação de pagamento. DESPACHO: Diante da regularidade da documentação apresentada, remetam-se os autos à Gerência Setorial de Planejamento e Orçamento para manifestação acerca da existência de dotação orçamentária. Em seguida, confirmando a existência de dotação orçamentária, vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças para efetuar o pagamento.

Processo nº 12070-23070/2024. Interessada: Flávia Jordanna Wanderley Ferreira. Assunto: solicitação de férias. DESPACHO: Tendo em vista o despacho da Coordenadoria Setorial de Pessoal à fl. 4, autorizo a fruição de férias pela interessada no período de 30 de setembro a 14 de outubro de 2024. Vão os autos à Coordenadoria Setorial de Pessoal para anotações e arquivamento.

Processo nº 12070-23254/2024. Interessado: Andrew Miller Araújo Maciel. Assunto: solicitação de férias. DESPACHO: Tendo em vista o despacho da Coordenadoria Setorial de Pessoal à fl. 4, autorizo a fruição de férias pelo interessado no período de 25 de setembro a 4 de outubro de 2024. Vão os autos à Coordenadoria Setorial de Pessoal para anotações e arquivamento.

Processo E:12070.0000000615/2024 Interessado Diretoria de Administração e Finanças Assunto Solicitação de reforço de empenho global da empresa MULTILIMP SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA. Despacho Tendo em vista o despacho da Gerência Setorial de Planejamento e Orçamento confirmando a existência de dotação orçamentária doc. SEI (27614050), encaminhem-se os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças para efetuar o complemento do empenho.

Processo nº 12070-18059/2024. Interessada: Pâmela Stéfanie da Silva. Assunto: solicitação de licença casamento. DESPACHO: Tendo em vista o despacho da Coordenadoria Setorial de Pessoal à fl. 4, autorizo, inclusive com efeitos retroativos, a fruição de licença por casamento pela interessada no período de 8 a 15 de agosto de 2024. Vão os autos à Coordenadoria Setorial de Pessoal para anotações e arquivamento.

Processo nº 12070-18060/2024. Interessado: Phablo Henrique Farias Valeriano. Assunto: solicitação de licença casamento. DESPACHO: Tendo em vista o despacho da Coordenadoria Setorial de Pessoal à fl. 4, autorizo, inclusive com efeitos retroativos, a fruição de licença por casamento pelo interessado no



Maceió, 18 de setembro de 2024

Nº 489

período de 8 a 15 de agosto de 2024. Vão os autos à Coordenadoria Setorial de Pessoal para anotações e arquivamento.

Processo nº 12070-23691/2024. Interessado: Marcelo Barbosa Arantes. Assunto: solicitação de pagamento. DESPACHO: Diante da regularidade da documentação apresentada, remetam-se os autos à Gerência Setorial de Planejamento e Orçamento para manifestação acerca da existência de dotação orçamentária. Em seguida, vão os autos ao Setor de Contabilidade e Finanças desta Instituição para efetuar o pagamento.

Processo nº 12070-21024/2024. Interessada: Coordenação de Estágio e Convênio. Assunto: Celebração do 3º Termo Aditivo ao Termo de Cooperação nº 032/2021/TJAL/DPAL. DESPACHO: Tendo em vista o parecer da Coordenação de Estágio e Convênio à fl. 9, autorizo a assinatura do 3º Termo Aditivo ao Termo de Cooperação nº 032/2021/TJAL/DPAL. Encaminhem-se os autos ao Setor de Estágio e Convênios para as providências necessárias.

Processo nº 12070-21774/2024. Interessada: Brígida Barbosa de Sousa. Assunto: Requerimento DESPACHO: [...]Encaminhem-se os autos ao Setor de Estágio e Convênios para as providências necessárias.

Processo nº 12070-21846/2024 Interessado: Marcelo Barbosa Arantes Assunto: Requerimento DESPACHO: [...]Após, encaminhem-se os autos ao Setor de Estágio e Convênios para as providências necessárias.

Maceió, 17 de setembro de 2024.

Andresa Wanderley de Gusmão Barbosa
Chefe de Gabinete
(Responsável pela Resenha)

PORTARIA DPE Nº 471, DE 17 DE SETEMBRO DE 2024.

O DEFENSOR PÚBLICO GERAL DO ESTADO, no uso de suas atribuições, conferidas pela Lei Complementar nº 29, de 1º de dezembro de 2011, RESOLVE designar a Defensora Pública DRA. LÍVIA AZEVEDO DE CARVALHO para atuar, em caráter excepcional e com prejuízo de suas atribuições junto ao órgão de titularidade, na Defensoria de Campo Alegre.

FABRÍCIO LEÃO SOUTO
Defensor Público-Geral do Estado

PORTARIA DPE Nº 472, DE 17 DE SETEMBRO DE 2024.

O DEFENSOR PÚBLICO GERAL DO ESTADO, no uso de suas atribuições, conferidas pela Lei Complementar nº 29, de 1º de dezembro de 2011, RESOLVE constituir, na forma da Resolução CSDPE nº 11, de 30 de novembro de 2017, força tarefa para atuação na Defensoria de Major Izidoro, no período de 18 de setembro a 17 de outubro de 2024, e DESIGNAR a Defensora Pública DRA. ELAINE ZELAUETT DE SOUZA CORREIA, para atuar nas audiências, atendimentos e intimações judiciais.

FABRÍCIO LEÃO SOUTO
Defensor Público-Geral do Estado

DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

EXTRATO DO TECEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DPE/AL Nº 032/2022, QUE ENTRE SI CELEBRAM A DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DE ALAGOAS, E A EMPRESA CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA - CIEE. PROCESSO ADMINISTRATIVO DPE/AL Nº 12070-00472/2024. LOCATÁRIO: DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DE ALAGOAS – DPE/AL.

LOCADOR: CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA - CIEE., CNPJ nº 61.600.839/0010-46.

OBJETO DO CONTRATO: Prorrogação do contrato de locação do Contrato DPE/AL nº 032/2022, por mais 12 (doze) meses consecutivos e ininterruptos, a partir de 16 de novembro de 2024, data do término do prazo anteriormente acordado.

DATA DA ASSINATURA: 18 de setembro de 2024.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Unidade Orçamentária: 11011; Programa de Trabalho: 03.092.1027.3836; Natureza da Despesa: 3.3.90.39; Subitem: 26 – Estagiários através de Pessoa Jurídica; Fonte de Recursos 500 (Recursos Ordinários).

BASE LEGAL E VINCULAÇÃO: Lei Federal nº 8.666/1993; Processo Administrativo nº 12070-00472/2023; Parecer Jurídico nº 181/2024.

SIGNATÁRIOS: FABRÍCIO LEÃO SOUTO, pela Contratante, e RAFAEL CASTRO TATSCH.

AVISO DE INTENÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2024

A DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DE ALAGOAS na competência de Órgão Gerenciador, vem em obediência ao disposto no artigo 86, da Lei 14.133/2021, registrar Intenção de Registro de Preços para futura e eventual AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ACONDICIONADO, limitada a mais um órgão participante, conforme condições, especificações e quantitativos constantes do Termo de Referência.

Os órgãos que tiverem intenção de participar do referido Registro de Preços, deverão encaminhar solicitação formal via e-mail através do endereço: cpl@al.def.br, manifestando seu interesse e concordância com o objeto a ser licitado, devidamente acompanhado de:

I – Documento de Formalização da Demanda - DFD, devidamente assinado de forma eletrônica;

a) – O DFD deverá ser elaborado utilizando os códigos de produto informados no anexo, não será admitido a inclusão de novos itens.

b) – Deverá constar justificativa da necessidade da contratação, demonstrando de forma cabala metodologia utilizada para delimitação do quantitativo solicitado;

II – Termo de anuência ao Termo de Referência do Órgão Participante, aprovado pela autoridade competente;

O Termo de Referência deverá ser solicitado via email cpl@al.def.br.

O órgão gerenciador poderá aceitar ou recusar os quantitativos considerados ínfimos, assim como, poderá recusar a participação de órgão que não apresente os documentos elencados nos itens I e II acima.

O prazo para manifestação de interesse em participar do presente Registro de Preços será de 08 (oito) dias úteis contados desta publicação.

Maiores informações poderão ser obtidas na Defensoria Pública do Estado de Alagoas Av. Fernandes Lima, nº 3296, Gruta de Lourdes,



**DEFENSORIA PÚBLICA
DO ESTADO DE ALAGOAS**

**DOE | DIÁRIO OFICIAL
ELETRÔNICO**



Maceió, 18 de setembro de 2024

Nº 489

Maceió/Alagoas, CEP: 57.052-400, ou através do telefone +55(82) 3315-2785.

Maceió/Al, 17 de setembro de 2024.